

L'ENCADREMENT DU LEAN

Contexte	Une démarche Lean place une responsabilité importante sur la Direction et le management, qui doit créer les conditions pour que l'amélioration s'installe et perdure.
Objectif	Sensibiliser les cadres à leur rôle primordial dans la réussite d'une démarche d'amélioration et leur faciliter l'appropriation des outils de management Lean.
Public concerné	Tout dirigeant, manager ou superviseur souhaitant mobiliser des équipes et des individus pour améliorer les performances et développer un climat d'amélioration continue.
Pré-requis	Une sensibilisation aux principes du Lean et une envie de mener personnellement les actions d'amélioration sur le terrain.
Durée	Deux jours



Programme

1. Introduction et Contexte

- Définition du Lean. Qu'est-ce que ce n'est pas ?
- L'historique : Ford, Toyota, Deming, MIT.
- 10 raisons pour lesquelles les initiatives Lean ne délivrent pas tout leur potentiel.
- Les 5 composants d'un système de management Lean : Stratégie, Leadership, Comportement, Processus et Outils.

2. Stratégie

- Le processus de développement, communication, alignement et déclinaison de la stratégie et des objectifs.
- 3 outils pour le manager : Hoshin Kanri, Tableau de Bord A3, Management Visuel.

3. Leadership

- Un Leader par rapport à un manager ?
- Des processus par rapport à des fonctions.
- Etre exigeant tout en montrant du respect.

- Changement de culture et conduite du changement
- Les caractéristiques d'un Leader du Lean.

4. Comportement

- Comportements Lean et anti-Lean
- Outil 1 : Gemba, travail en équipe, et résolution des problèmes
- Outil 2 : Communication et contrôles visuels
- Outil 3 : Standard work et Discipline du Leader du Lean
- Outil 4 : Développement des individus comme source d'innovations.

5. Conclusion et Synthèse

- La journée type d'un Leader du Lean
- 10 astuces pour garder le cap
- Qu'allez-vous changer demain au retour au travail ?